



Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение
**«Средняя общеобразовательная спортивная школа-интернат
«Спарта»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В.Чебанов
Приказ № 32 от 26.05.2021 года

План

**работы комиссии по противодействию коррупции
на 2021-2022 учебный год**

п/п	Вопросы заседания	Ответственные за исполнение	Срок исполнения
1.	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления образовательных услуг	Шумилина А.С.	В течение года
2.	Внедрение и совершенствование информационно-коммуникационных технологий в процесс предоставления образовательных услуг	Заведующие структурными подразделениями	В течение года
3.	Организация и проведение проверок сведений, предоставленных гражданами при поступлении на работу и обучение в учреждение	Шумилина А.С.	По мере кадрового движения
4.	Реализация практики кадровой работы, в соответствии с которой длительное, безупречное и эффективное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность и при его поощрении	Корнеева В.С.	По мере кадрового движения
5.	Обучение работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Шумилина А.С.	В течение года

6.	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении аттестации работников учреждения	Шумилина А.С. Пашкова Н.В. Рассылов И.В.	По плану проведения экзаменов и аттестации
7.	Изучение порядка заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и членов его семьи на официальном сайте школы	Шумилина А.С.	Февраль-март
8.	Своевременное представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения и членов его семьи на официальном сайте школы	Шумилина А.С.	Март-апрель
9.	Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем учреждения и членов его семьи на официальном сайте школы	Шумилина А.С.	Апрель
10.	Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов (при наличии оснований)	Шумилина А.С.	В течение года
11.	Отчет об исполнении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Шумилина А.С.	Ежеквартально
12.	Осуществление контроля соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Шумилина А.С.	В течение года
13.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Корнеева В.С.	В течение года

14.	Организация проведения работы по профессиональной подготовке, повышению квалификации, текущему контролю уровня профессиональной подготовки работников учреждения, занятых в сфере размещения заказа и осуществления закупок продукции для нужд учреждения	Корнеева В.С.	Постоянно
15.	Ведение электронной системы регистрации контрактов в реестре	Корнеева В.С.	Постоянно
16.	Обеспечение проведения открытых аукционов в электронной форме при размещении муниципального заказа	Корнеева В.С.	Постоянно
17.	Информационное освещение антикоррупционной деятельности учреждения	Шумилина А.С.	Постоянно
18.	Обеспечение возможности обращения граждан в Интернет-приемную официального сайта школы об известных фактах коррупции	Шумилина А.С.	Постоянно
19.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в учреждении, организация проверок указанных фактов	Шумилина А.С.	Ежеквартально
20.	Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2022 год	Шумилина А.С.	4 квартал